

PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN (NUEVO INGRESO)
PROGRAMA DE MAESTRÍA EN HISTORIA
SEMESTRE 2025-1 (INICIO EN AGOSTO DE 2024)

1.- Una vez que haya sido aceptada(o) por el Programa de Posgrado, deberá ingresar entre los días **26-27-28 de junio de 2024** a la página de **Registro de aspirantes al posgrado de la UNAM** <https://posgrado.dgae.unam.mx/ingreso>, en la sección *Solicitud(es) de ingreso*, seleccionar el programa donde fuiste aceptada(o), y descargar la **Cita para entrega documental**, que contiene las especificaciones para la entrega física de los documentos de ingreso al Programa de Posgrado. Se realizará del **29 de julio al 2 de agosto de 2024** de acuerdo con la cita asignada. Posteriormente, tendrás que realizar la inscripción de acuerdo con las indicaciones establecidas por parte del programa.

2.- Paralelamente, los(as) aspirantes aceptados(as) deberán realizar el trámite de inscripción de acuerdo con lo señalado en el Procedimiento de Inscripción publicado en la página web del Programa: <https://www.posgrado.unam.mx/historia/tramites-escolares/>

3.- A partir del **18 de junio de 2024 (horario vespertino)** podrás consultar la lista de horarios de las actividades académicas (Seminarios) del semestre 2025-1: <https://www.posgrado.unam.mx/historia/horarios-de-los-seminarios-de-maestria/> y sus programas.

4.- Descargar de la página web: <http://www.posgrado.unam.mx/historia/formatos> la *Solicitud de inscripción de asignaturas*, y llenarla conforme a lo establecido en el plan de estudios (páginas 24 y 25): <https://www.posgrado.unam.mx/historia/wp-content/uploads/2021/12/Plan-de-estudios-del-Programa-de-Posgrado-en-Historia.pdf> **(En el primer semestre no es necesaria la firma del tutor, la coordinación autoriza).**

Al respecto, tratándose de alumnos(as) de tiempo completo, deberán inscribir las siguientes asignaturas:

- a) El seminario de proyecto (Nota: El seminario de proyecto a cursar se establece conforme a su campo de conocimiento y liga de investigación. El(la) alumno(a) sugiere, aunque la coordinación se reserva el derecho de asignarlo).
- b) Dos seminarios formativos: Pueden inscribir I) un seminario temático y uno de temas selectos de historiografía o de teoría y metodología de la historia o bien II) dos seminarios temáticos.

5.- Enviar el 22 y 23 de julio de 2024 al correo electrónico del secretario auxiliar del Programa, el Mtro. Felipe Amalio Cobos Alfaro: cobosalfaro@posgrado.unam.mx, y en archivo PDF (escaneado no fotografiado) la *Solicitud de inscripción de asignaturas* (al no

contar aún con tutor, no es necesaria esa firma) La respuesta de autorización se dará a vuelta de correo el día **26 de julio de 2024**.

6.- **Entre el 29 de julio y el 2 de agosto de 2024**, inmediatamente después de su **cita para entrega documental**, ingresar a la página electrónica www.saep.unam.mx, y registrar las asignaturas autorizadas. Verificar que los datos que capturó sean los correctos. Imprimir su comprobante de registro académico y su documento de datos generales.

Nota: Es posible que el sistema les exija que capturen un tutor. **Solamente si el sistema se les exigiese para poder continuar y únicamente como una medida temporal en lo que se les designa un tutor**, seleccionen al miembro de Comité Académico correspondiente a su campo de conocimiento:

- a) Dra. Rebeca Villalobos Álvarez (campo Historiografía y teoría de la Historia)
- b) Dra. Isabel Avella Alaminos (campo Sociedades antiguas –hasta el siglo XV–)
- c) Dr. Francisco Iván Escamilla González (campo Historia moderna –siglos XVI-XVIII–)
- d) Dr. Bernardo Ibarrola Zamora (campo Historia del siglo XIX)
- e) Dra. Susana Sosenski Correa (campo Historia contemporánea –siglos XX-XXI–)

En caso de no ser requerido, favor de no capturar nada.

7.- Los días 1º y 2 de agosto de 2024 enviar al correo electrónico del secretario auxiliar del Programa, el Mtro. Felipe Amalio Cobos Alfaro: cobosalfaro@posgrado.unam.mx, en un solo archivo PDF (escaneado no fotografiado) y en el orden señalado los siguientes documentos:

- a) Comprobante de registro académico en la página de SAEP semestre 2025-1
- b) Comprobante de haber entregado sus documentos en el Local de aspirantes (en su caso también carta compromiso)
- c) Constancia de idioma que presentó al momento de la inscripción.
- d) Hoja de datos generales

8.- Imprimir el comprobante de registro académico autorizado a partir del **12 de agosto de 2024** en la página de la SAEP: www.saep.unam.mx.

Inscripción concluida.

ESTUDIOS EN TIEMPO PARCIAL

Aquellos(as) alumnos(as) que deseen cursar sus estudios en tiempo parcial, deberán presentar al Comité Académico una solicitud (formalmente todos-as- ingresan en tiempo completo). La solicitud es en formato libre, dirigida a la coordinadora del programa: la Dra. Isabel Avella Alaminos. La tienen que hacer llegar escaneada al correo del secretario auxiliar Mtro. Felipe Cobos cobosalfaro@posgrado.unam.mx en archivo PDF (escaneado no fotografiado). La fecha límite para presentar dicha solicitud es el día **viernes 2 de agosto**.

BECAS CONAHCYT

Más información en: <https://www.posgrado.unam.mx/becas-y-apoyos/becas-conahcyt/>

Nota: No se puede postular a la beca sino hasta que se esté inscrito. El procedimiento es independiente a la inscripción y a la coordinación del Programa. En su debido momento lo publicará el área de becas. Revisar periódicamente la liga: <https://www.posgrado.unam.mx/becas-y-apoyos/becas-conahcyt/> y su correo electrónico.

REUNIÓN DE BIENVENIDA

Se llevará a cabo la reunión de bienvenida en la Unidad de Posgrado (En cuanto se cuente con fecha y aula se les hará llegar un correo electrónico).

DESIGNACIÓN DE TUTOR

Revisar el procedimiento de designación de tutor:
<https://www.posgrado.unam.mx/historia/tramites-escolares/>

CAMBIOS, ALTAS Y/O BAJAS, DE ASIGNATURAS

En caso requerir hacer cambios, alta y/o baja de asignaturas, escribir el día 12 de agosto de 2024 al secretario auxiliar Mtro. Felipe Amalio Cobos Alfaro cobosalfaro@posgrado.unam.mx y presentar los siguientes documentos, en un solo PDF y en el siguiente orden:

- a) Solicitud de cambio de asignaturas (se encuentra en la siguiente liga: <http://www.posgrado.unam.mx/historia/formatos/>).
- b) Comprobante de registro académico en la página de SAEP semestre 2025-1.



El día **19 de agosto de 2024**, imprimir en la página de la SAEP: www.saep.unam.mx el comprobante de reinscripción, verificar que los cambios se hayan registrado de manera correcta y enviarlo al correo del secretario auxiliar del programa, el Mtro. Felipe Amalio Cobos Alfaro: cobosalfaro@posgrado.unam.mx, confirmando que los cambios se registraron de manera correcta. En caso de no haberse producido los cambios, contactar de inmediato al secretario auxiliar.

Cambios concluidos

INFORMACIÓN SOBRE LA EVALUACIÓN SEMESTRAL Y DOCUMENTACIÓN PARA LA REINSCRIPCIÓN AL SIGUIENTE SEMESTRE DE SUS ESTUDIOS

1.- A los(as) alumnos(as) de maestría únicamente los evalúan en actas (de sistema) los(as) profesores(as) de los seminarios inscritos, no los(as) tutores(as). Sin embargo, con su tutor(a) deberán que acordar las actividades a llevar a cabo a lo largo del semestre para desarrollar su investigación, así como los plazos de entrega de avances. Esto último independientemente de los requerimientos que el(la) profesor(a) del seminario orientado a la graduación (proyecto/investigación I y II/graduación) establezca para la evaluación de su seminario.

2.- De igual manera, al finalizar cada semestre deberán plantificar con su(a) tutor(a) el llenado y firma de los siguientes documentos:

- a) Informe de investigación (formato libre, de una y media a tres cuartillas, es decir de 325 a 700 palabras).
- b) Informe de reuniones con el tutor principal.
- c) Cronograma de actividades orientadas a la graduación.
- d) Solicitud de inscripción de asignaturas.

Estos documentos los entregarán en la inscripción al siguiente semestre de sus estudios. Salvo el informe (que es formato libre), los formatos se encuentran en la página web del Programa <http://www.posgrado.unam.mx/historia/formatos>.

SEMESTRE 2025-1

Fecha	Actividad
5 de agosto de 2024	INICIO DE CICLO ESCOLAR
Del 12 al 15 de agosto de 2024	Días de cambios, altas y/o bajas de asignaturas.

22 DE NOVIEMBRE DE 2024	FIN DE CICLO ESCOLAR.
Del 25 de noviembre al 7 de diciembre de 2024	Periodo de reposición de clases (maestría)
Del 25 de noviembre al 10 de diciembre de 2024	PERIODO DE EVALUACIÓN

Claves

Entidad Académica: Facultad de Filosofía y Letras. Clave: 010

Programa de Posgrado: Maestría en Historia. Clave: 4145

